



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от « 26 » октября 2021 года № 394

Об учреждении грантов Главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области на реализацию молодежных проектов

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить гранты Главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области на реализацию молодежных проектов в общем размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей.

2. Утвердить Положение о конкурсе социально значимых проектов на предоставление грантов Главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области в сфере молодежной политики согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район по социальным вопросам Шитова В.А.

Глава администрации



 А.П. Шаститко



ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе социально значимых проектов на предоставление грантов Главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области в сфере молодежной политики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру отбора социально значимых проектов в сфере молодежной политики (далее – «проект»), поступивших на Конкурс, а также условия участия в Конкурсе и порядок его проведения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления грантов Главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области на реализацию молодежных проектов.

2. Основные понятия

2.1. Грант Главы администрации района в сфере молодежной политики – предоставляемые заявителю на безвозмездной основе при условии, что он будет использован на заранее заявленные цели (далее – «грант»).

2.2. Заявитель – соискатель гранта, житель Пронского района, достигший возраста 18 лет, являющийся ответственным за реализацию проекта.

2.3. Автор проекта – соискатель(ли) гранта, житель Пронского района, достигший возраста 14-35 лет, являющийся(еся) инициатором создания проекта.

2.4. Исполнитель проекта - соискатель(ли) гранта, ответственный(ные) за реализацию проекта.

2.5. Проект – разработанный соискателями гранта комплекс мероприятий, предусматривающих достижение социально значимого результата и не направленных на извлечение прибыли.

3. Условия участия в конкурсе

3.1. Соискателями грантов является молодежь Пронского района в возрасте от 14 до 35 лет;

3.2. Предоставление грантов осуществляется по следующим направлениям:

- поддержка социальных проектов и молодежных инициатив, направленных на создание условий для самореализации молодежи;
- приобщение молодежи к развивающему и познавательному досугу;
- приобщение молодежи к здоровому образу жизни;
- поддержка добровольчества (волонтерства);

- поддержка молодежного творчества (обучающие форумы, сборы, конкурсы);
 - содействие развитию научной деятельности молодежи;
 - развитие и поддержка патриотического движения (акции, проекты).
- 3.3. Реализация проекта на территории Пронского района.

4. Организация проведения конкурса

4.1. Организацию и проведение конкурса осуществляет управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район.

4.2. Проекты, не прошедшие основной конкурсный отбор, но получившие высокую оценку, включаются решением комиссии в резервный список. В случае отказа победителя конкурса от реализации проекта грант предоставляется участнику конкурса, проект которого включен в резервный список.

5. Комиссия

5.1. Комиссия формируется на безвозмездной основе в составе не менее 7 человек из представителей управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район, управления культуры администрации Пронского муниципального района, сектора по благоустройству, экологии и градостроительству администрации Пронского района.

Состав и положение о комиссии утверждается управлением образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район.

Комиссию возглавляет председатель. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, ведет её заседания, утверждает принимаемые комиссией решения, объявляет победителей конкурса. В случае отсутствия председателя по уважительным причинам его функции и права переходят к заместителю.

5.2. Комиссия вправе принимать решения, если в заседании приняло участие более половины членов комиссии. Решения комиссии принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

5.3. Комиссия самостоятельно определяет порядок оценки конкурсных проектов и включение их в основной и резервный списки.

6. Условия оформления документов

6.1. Соискатели грантов могут представить заявку на конкурс в электронном варианте по электронной почте: RUOMPRIMK@mail.ru, при этом в теме электронного письма обязательно указывается ФИО соискателя гранта и наименование проекта (Приложение 1).

6.2. Соискатель гранта может представить не более одной заявки.

6.3. Заявка, представленная на конкурс, не должна превышать 10 (десяти) страниц текста формата А4 (шрифт не менее 12, междустрочный интервал не менее 1,0).

6.4. Заявки принимаются до 17 ноября 2021 года.

6.5. Комиссия в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения заявки проверяет её на соответствие требованиям настоящего Положения. По результатам проверки комиссия принимает одно из следующих решений:

- о приеме заявки;
- об отказе в приеме заявки.

6.6. Основанием для отказа в приеме заявки является предоставление заявки, не отвечающей требованиям к её оформлению.

Отказ в приеме заявки не препятствует её повторной подаче в установленный срок, если своевременно будут устранены недостатки, послужившие основанием для отказа.

7. Критериями отбора являются:

7.1. Информационная открытость, публичность молодежного проекта:

- отсутствие информации о молодежном проекте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", периодических печатных изданиях, иных СМИ - 0 баллов;
- наличие информации о молодежном проекте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) периодических печатных изданиях, и (или) иных СМИ до 3 включительно публикаций - 5 баллов;

7.2. Количество участвующих в реализации молодежного проекта:

- от 1 до 10 включительно участников - 3 баллов;
- от 11 до 30 включительно участников - 7 баллов;
- от 31 до 60 включительно участников - 10 баллов

7.3. Адресность молодежного проекта:

- молодежный проект реализуется для детей и учащейся молодежи - 5 баллов;
- молодежный проект реализуется для работающей молодежи - 7 баллов;
- молодежный проект реализуется для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, граждан пожилого возраста - 10 баллов;
- молодежный проект реализуется для иных категорий граждан - 3 балла;

7.4 Представление дополнительных материалов о молодежном проекте, например: рекомендательные письма, письма поддержки, презентационные материалы, фотоматериалы, видеоматериалы:

- не представлено - 0 баллов;
- представлено 1 - 3 включительно материалов - 2 балла;
- представлено 4 - 7 включительно материалов - 5 баллов;
- представлено свыше 8 материалов - 10 баллов;

7.5. Социальная значимость и актуальность молодежного проекта:

- молодежный проект по направлению "поддержка добровольческих (волонтерских) инициатив" направлен на решение проблем в одной из сфер добровольчества (добровольческая деятельность в сферах образования, гражданско-патриотического воспитания, здравоохранения, социальной

поддержки и социального обслуживания населения, культуры, добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, физической культуры и спорта), а также в инклюзивном добровольчестве (привлечение людей с ограниченными возможностями здоровья в качестве участников):

- не соответствует заявленному направлению - 0 баллов;
- соответствует заявленному направлению, не присутствует обоснование социальной - значимости молодежного проекта - 5 баллов;
- соответствует заявленному направлению, присутствует обоснование социальной значимости молодежного проекта - 10 баллов;

7.6. Соответствие мероприятий молодежного проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам:

- мероприятия молодежного проекта не соответствуют его целям, задачам, ожидаемым результатам и планируемым расходам - 0 баллов;
- мероприятия молодежного проекта соответствуют его целям, задачам, ожидаемым результатам и планируемым расходам - 10 баллов.

8. Финансирование конкурса

8.1. Финансирование расходов на реализацию проектов осуществляется на основе соглашений между грантодателем и соискателем гранта, проект которого поддержан комиссией.

8.2. Сумма гранта одного проекта не может превышать 10 000 (десять тысяч) рублей.

8.3. Расходование средств, выделенных на реализацию проекта, должно быть осуществлено получателем гранта (далее – «грантополучатель») не позднее 20 декабря года получения гранта.

8.4. Гранты предоставляются гражданам в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных муниципальным бюджетом на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 3.2. не позднее 10 декабря текущего года.

9. Контроль реализации проектов

9.1. Грантополучатель представляет грантодателю отчет об использовании бюджетных средств не позднее 20 декабря текущего года. В случае неиспользования бюджетных средств грантополучатель обязан вернуть полученные средства путём их перечисления на счёт грантодателя в полном объёме в срок не позднее 22 декабря текущего года.

9.2. Грантополучатель предоставляет грантодателю описательный отчет в соответствии со сроками, установленными соглашением о предоставлении гранта на реализацию социально значимого проекта в сфере молодежной политики.

9.3. В случае выявления по результатам проверки нецелевого использования грантополучателем в текущем году выделенных средств, а также несвоевременного представления им описательного и/или финансового отчёта о реализации проекта (далее – «отчёты»), или же предоставления отчётов, не

соответствующих требованиям к их оформлению и содержанию, грантодатель не допускает вышеназванного грантополучателя к участию в конкурсах в течение следующего календарного года.

9.4. В случае выявления по результатам проверки нецелевого использования грантополучателем полученного по итогам конкурса гранта, грантополучатель обязан возвратить полученные средства путём их перечисления на счёт грантодателя в полном объёме в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента уведомления его грантодателем в письменной форме с подтверждением факта получения.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе
социально значимых проектов
на предоставление грантов
Главы администрации
муниципального образования -
Пронский муниципальный район
Рязанской области в сфере
молодежной политики

МОЛОДЕЖНЫЙ ПРОЕКТ

Название молодежного проекта (далее – проект)			
Направление проекта (в соответствии с пунктом 3.2 Положения предоставления грантов Главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области на реализацию молодежных проектов (далее – Положение)			
Исполнитель проекта	Ф.И.О.		
	Образование		
	Место работы (обучения)		
	Адрес проживания		
	Контактный телефон		
	Адрес электронной почты (при наличии)		
	Адрес персонального сайта (сайта проекта) (при наличии)		
Адреса социальных сетей, содержащих информацию о проекте (при наличии)			
Место реализации проекта	Наименование муниципального образования Рязанской области		
Срок реализации проекта	Дата начала реализации проекта		
	Дата окончания реализации проекта		
Стоимость реализации проекта	Сумма указывается в рублях		
Запрашиваемый размер средств	Запрашиваемая сумма указывается в рублях (в соответствии с пунктом 8 Положения)		
1. Краткое описание проекта			
2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект, с указанием социальной значимости и актуальности проекта (в соответствии с критериями, указанными в пункте 7.2 Положения)			
3. Количество участвующих в реализации проекта			
4. Основная цель проекта			
5. Задачи проекта			
6. Календарный план реализации проекта			
№ п/п	Мероприятие	Сроки (дд.мм.гг)	Ожидаемые результаты

1				
2				
3				
4				
7. Ожидаемые результаты (описание положительных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта)				
8. Информационное сопровождение проекта, указывается количество публикаций о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в периодических печатных изданиях, и (или) в иных СМИ с указанием ссылок на сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при наличии)				
9. Наличие опыта проведения мероприятий				
10. Перспектива развития проекта (описание плана дальнейшего развития проекта, в том числе подготовка методической, аналитической литературы и (или) и иных материалов, возможных для дальнейшей трансляции и масштабирования в молодежной среде)				
11. Дополнительная информация о проекте (перечисляются представляемые сопровождающие материалы, например: рекомендательные письма, письма поддержки, гарантийные письма)				
12. Наименование планируемых расходов (перечень планируемых затрат на реализацию проекта)				
№ п/п	Наименование планируемых расходов	Стоимость единиц, руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.
1.				
2.				
3.				
ИТОГО				

Приложение № 2
к Положению о конкурсе
социально значимых проектов
на предоставление грантов
Главы администрации
муниципального образования -
Пронский муниципальный район
Рязанской области в сфере
молодежной политики

ЗАЯВКА

на участие в отборе по предоставлению грантов

Я, _____

(указать полностью фамилию, имя и отчество)

прошу принять к рассмотрению молодежный проект:

_____ (название молодежного проекта)

по направлению:

(название направления в соответствии с пунктом 3.2 Положения предоставления грантов Главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области на реализацию молодежных проектов (далее – Положение))

на участие в отборе по предоставлению грантов Главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области на реализацию молодежных проектов (далее – грант).

О себе сообщаю:

Адрес проживания	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Данные банковского счета	

С Положением ознакомлен.

Обязуюсь:

- осуществлять расходы на реализацию молодежного проекта в течение текущего финансового года в соответствии с наименованиями планируемых расходов, указанных в молодежном проекте;

- реализовать молодежный проект до 31 декабря текущего финансового года.

Приложение:

Документ, удостоверяющий личность;

Документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) (предоставляется по инициативе гражданина);

Молодежный проект;

Согласие на обработку персональных данных;

Дополнительные материалы о молодежном проекте, например: рекомендательные письма, письма поддержки, гарантийные письма (предоставляется по инициативе гражданина).

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Приложение № 3
к Положению о конкурсе
социально значимых проектов
на предоставление грантов
Главы администрации
муниципального образования -
Пронский муниципальный район
Рязанской области в сфере
молодежной политики

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

_____ (кем выдан)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие управлению образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район, расположенному по адресу: 391140, г. Рязанская область, р.п. Пронск, пл. Горького, д.1, на обработку или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- адреса регистрации, временной регистрации, фактического проживания, телефоны;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- другая персональная информация, необходимая для предоставления мне грантов Главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области на реализацию молодежных проектов.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного в министерство образования и молодежной политики Рязанской области.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)